УПАТСТВО ЗА КОРИСТЕЊЕ НА СИСТЕМОТ ЗА Е-УЧЕЊЕ НА УНИВЕРЗИТЕТ „ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ“ – ШТИП

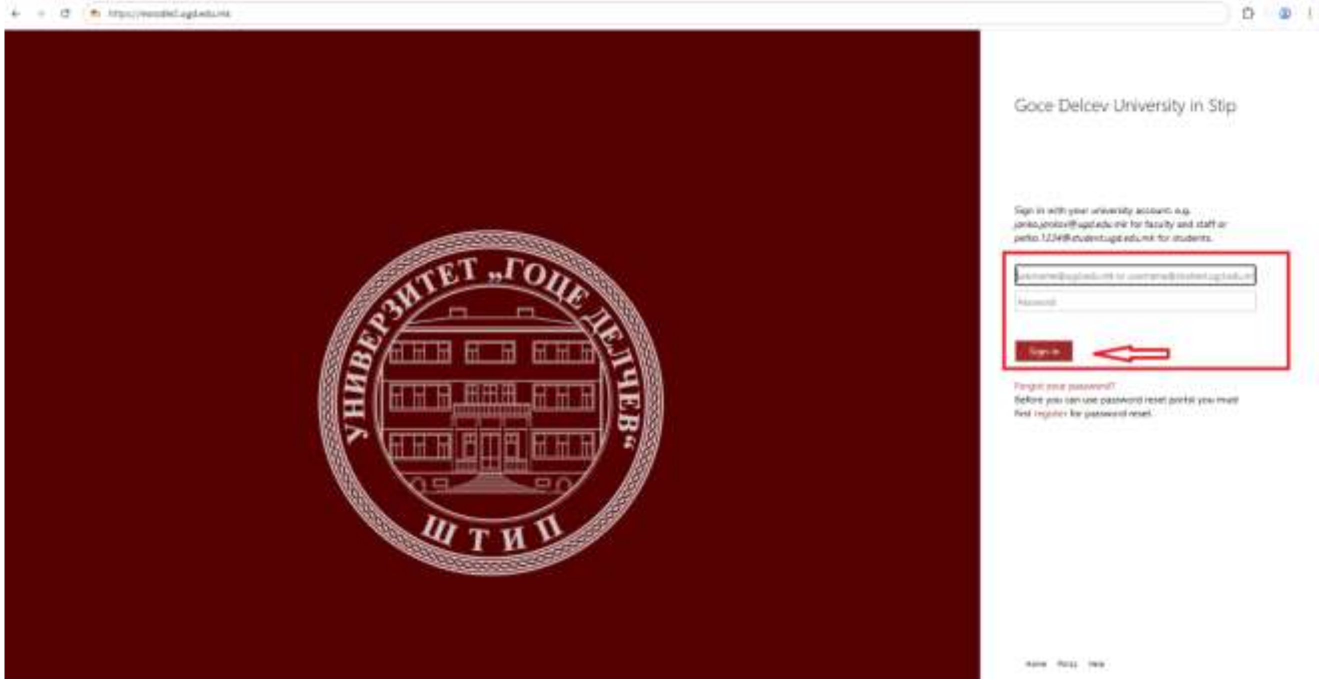
https://moodle2.ugd.edu.mk/

НАЈАВА

Најавата во системот се врши со корисничко име и лозинка кои им се доделуваат на студентите. Корисничкото име е во стандарден формат **ime.indeks_broj**, каде што прво се внесува името на студентот, по што следи точка и бројот на индексот (на пример: *petar.1234*).

Секој студент при првото користење на системот добива иницијално доделена лозинка, која се користи за првата најава. По најавувањето, се препорачува лозинката да се промени со нова лозинка, со цел да се обезбеди поголема безбедност на корисничката сметка.

Пристапот до системот е овозможен само на корисници кои имаат соодветни привилегии доделени од Универзитетот „Гоце Делчев“ (УГД). Тоа значи дека само студенти и други корисници на кои им е официјално овозможен пристап можат да се најават и да ги користат достапните ресурси и функционалности во системот.

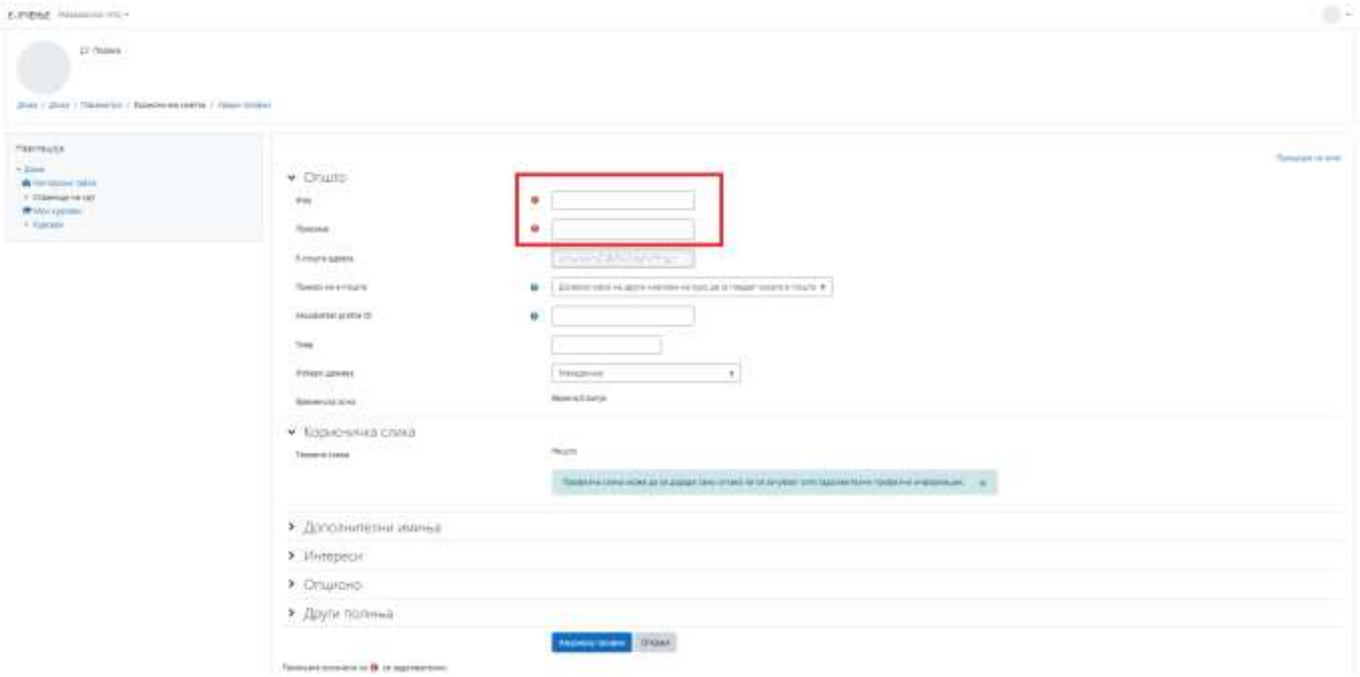


СТРАНИЦА ЗА АЖУРИРАЊЕ НА ПРОФИЛОТ

Оваа страница се прикажува при првичната најава во системот и служи за внесување и ажурирање на основните податоци за корисничкиот профил. На неа студентот треба да ги пополни потребните информации, како што се име, презиме, град, држава, како и други релевантни податоци поврзани со профилот.

По внесувањето на податоците, потребно е тие да се зачуваат со клик на копчето „**Ажурирај профил**“, со што информациите ќе бидат успешно зачувани во системот.

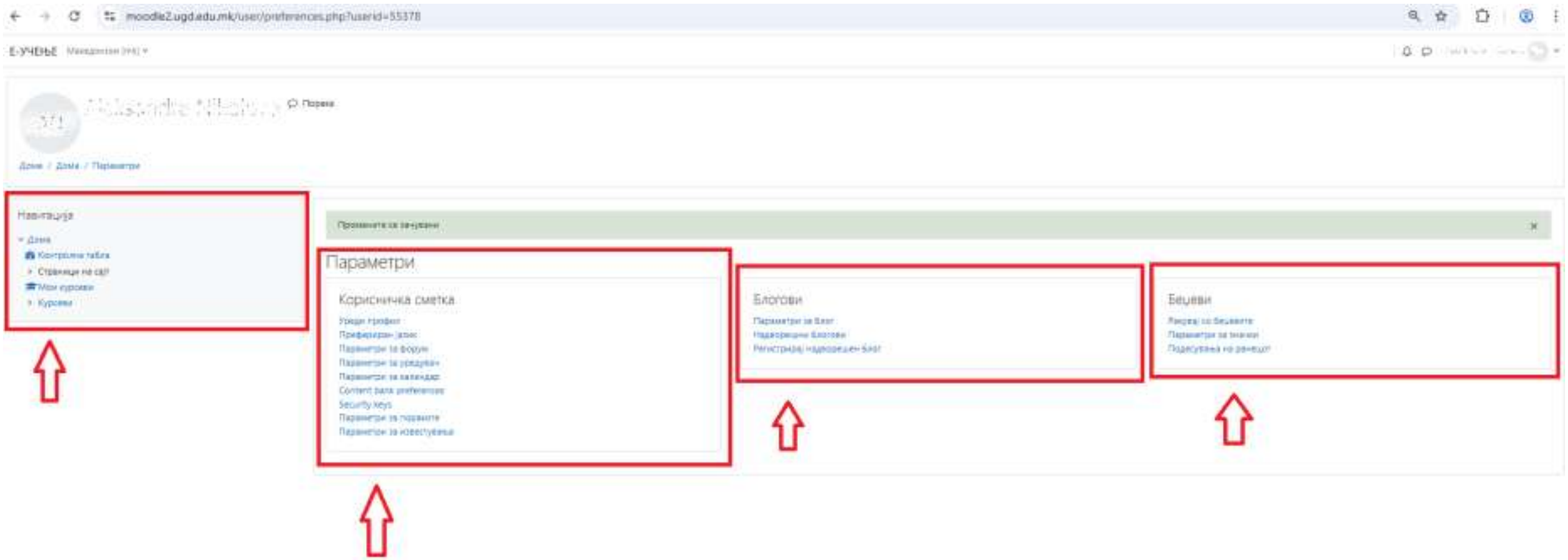
Откако основните податоци ќе бидат внесени и зачувани, корисникот има можност да додаде и профилна фотографија, со што профилот ќе биде поцелосен и полесно препознатлив во системот.



ПОСТАВКИ

Во овој дел корисникот може да прегледа и прилагоди повеќе поставки поврзани со корисничката сметка. Тука се наоѓаат различни опции кои овозможуваат персонализација на системот, како што се избор на јазик на интерфејсот, поставки за форумот, начинот на прикажување на едиторот за текст, поставки за календарот, како и други дополнителни опции поврзани со користењето на платформата. Овие поставки му овозможуваат на корисникот да го прилагоди начинот на работа според сопствените потреби.

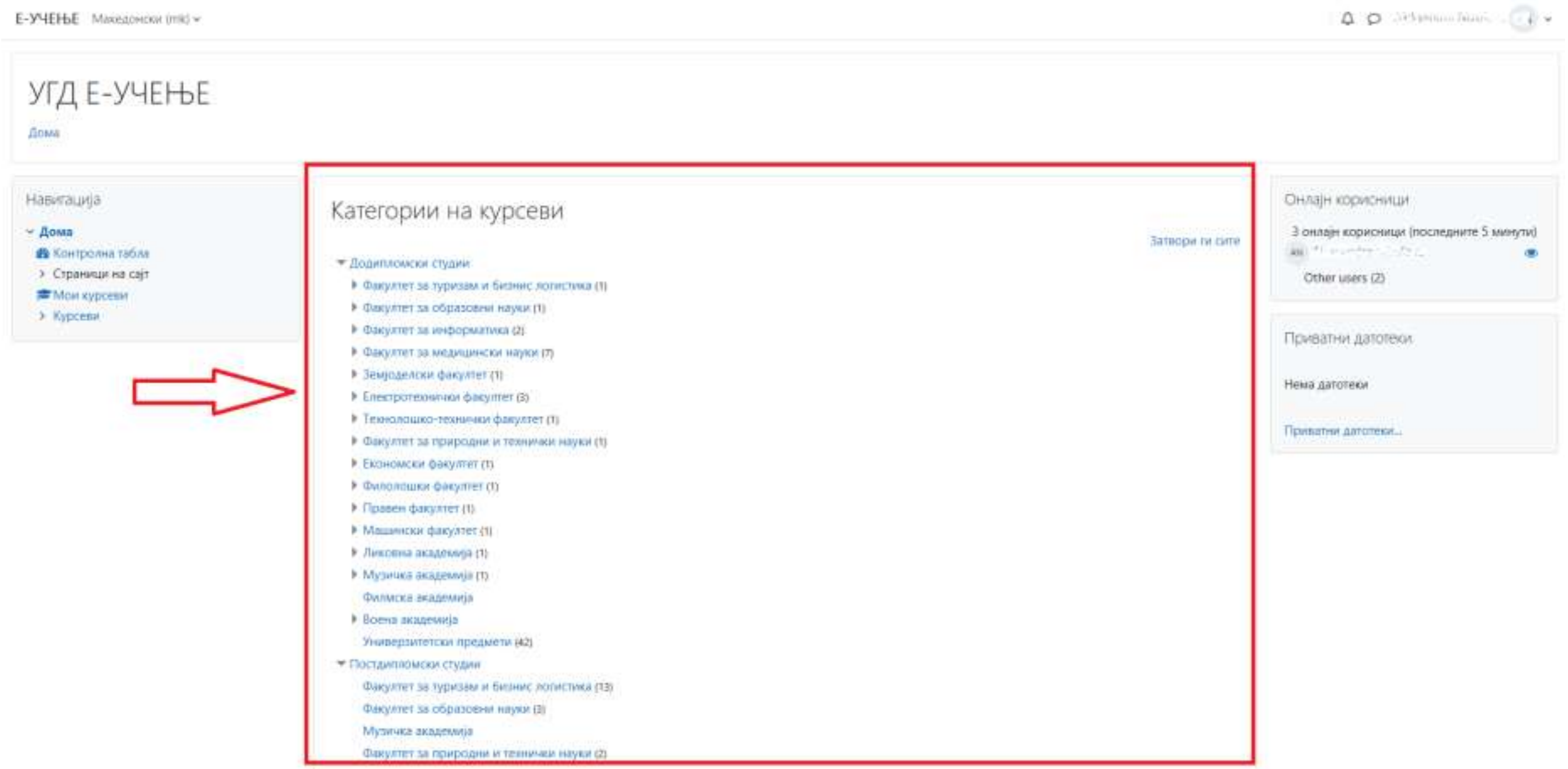
Од левата страна на интерфејсот се наоѓа навигациско мени во кое постои и опцијата „Курсеви“. Со кликање на оваа опција се отвора листа со курсеви до кои корисникот има пристап. Преку оваа секција студентите можат да пристапат до материјалите за учење, активностите, задачите и другите содржини поврзани со предметите за кои се запишани.



ПРИСТАП ДО КУРСЕВИТЕ

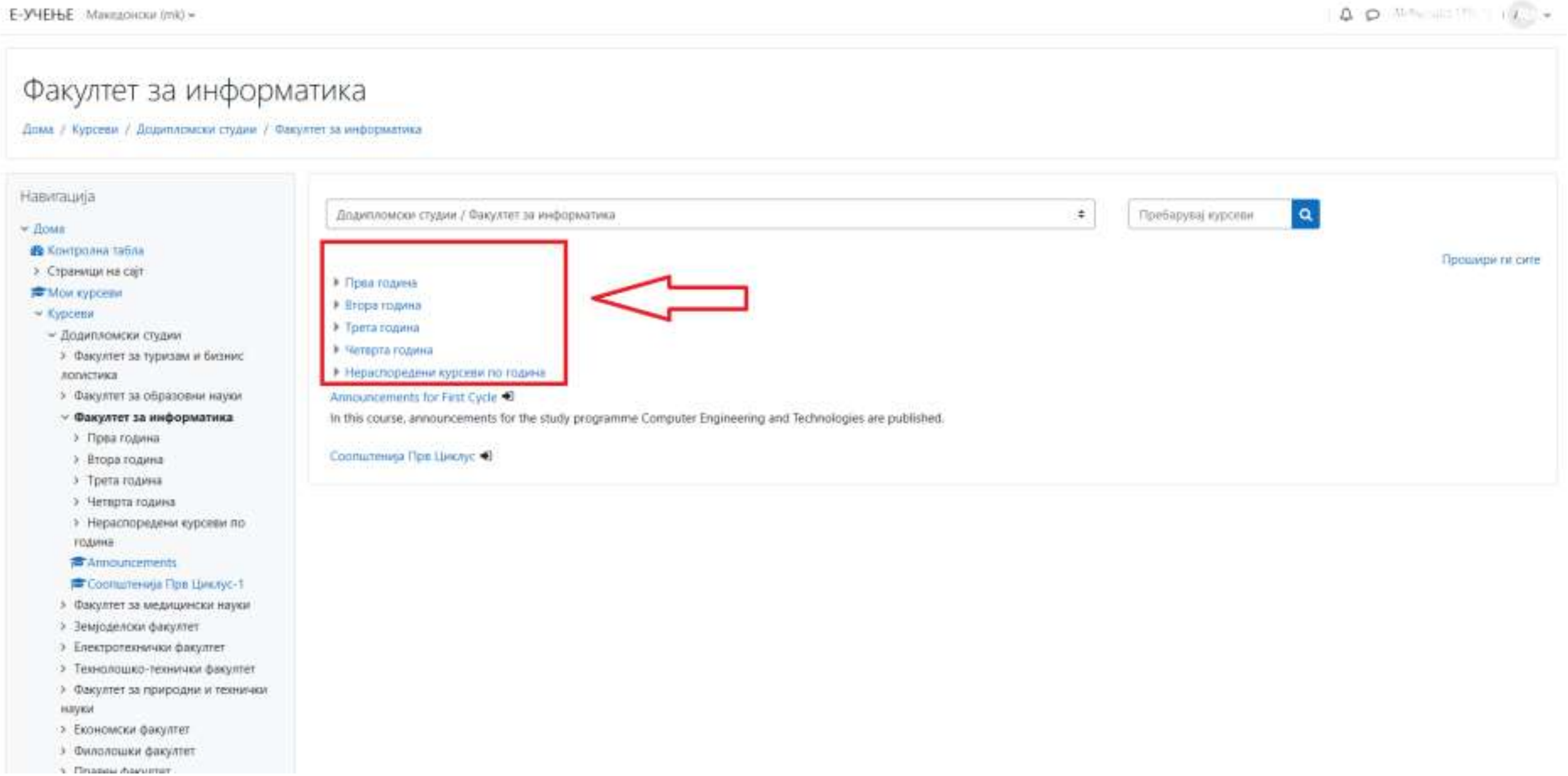
При секоја најава во системот, корисникот најпрво ја гледа почетната страница, на која се прикажани сите достапни курсеви. Курсевите се организирани и распределени по категории, со цел полесно и појасно пребарување и пристап до потребните содржини.

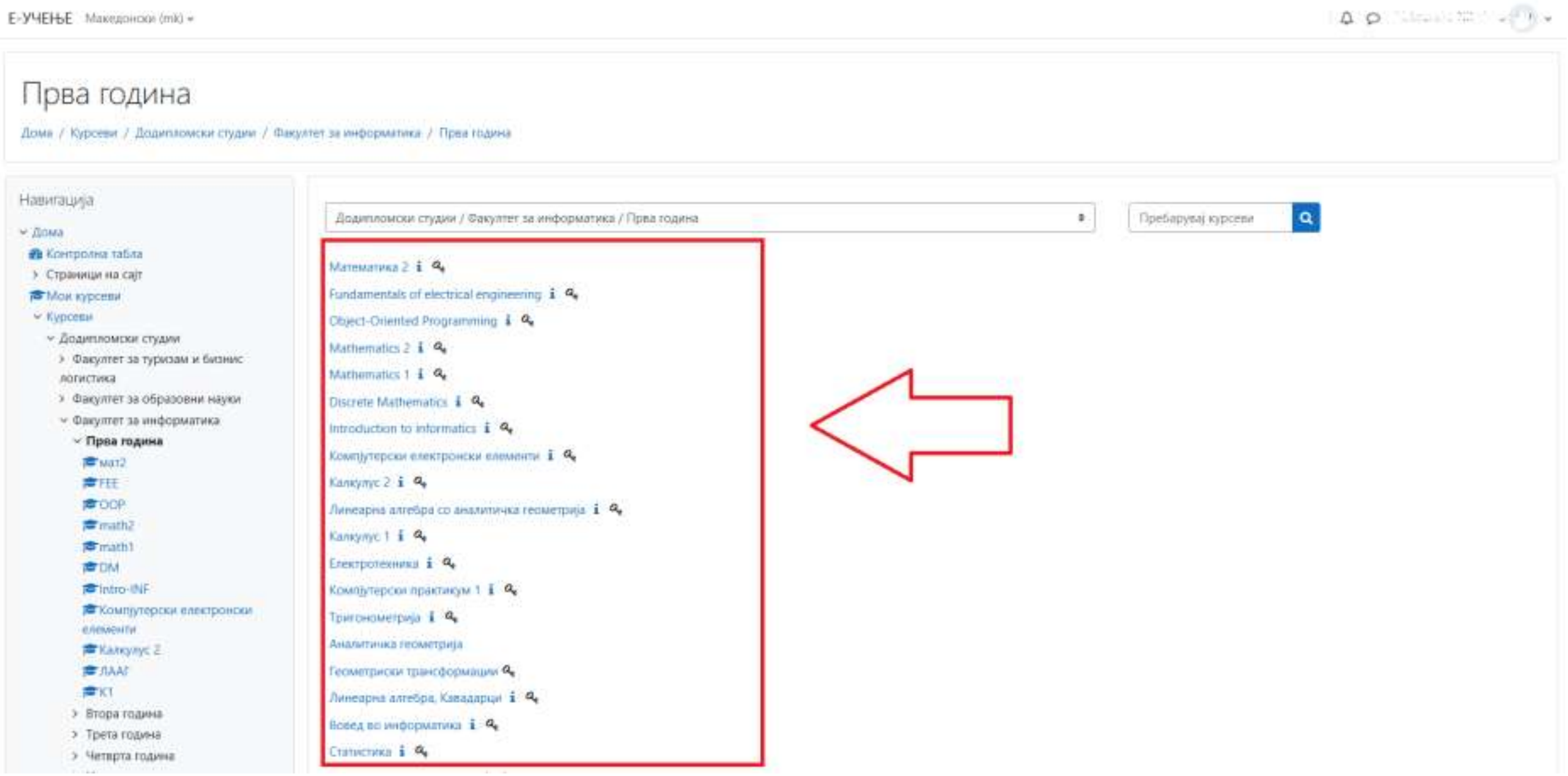
За да пристапи до одреден курс, корисникот најпрво го одбира факултетот на кој студира. По изборот на факултетот, се прикажуваат соодветните категории и курсеви поврзани со него.



Во категоријата именувана како „Прва година“ се прикажани курсевите кои се однесуваат на предметите што се изучуваат во првата година на студии. Во рамките на оваа категорија студентите можат да ги пронајдат курсевите за сите предмети за кои се запишани.

Во овие курсеви наставниците поставуваат материјали за учење, како што се предавања, презентации, документи, дополнителна литература, како и различни активности поврзани со наставата.

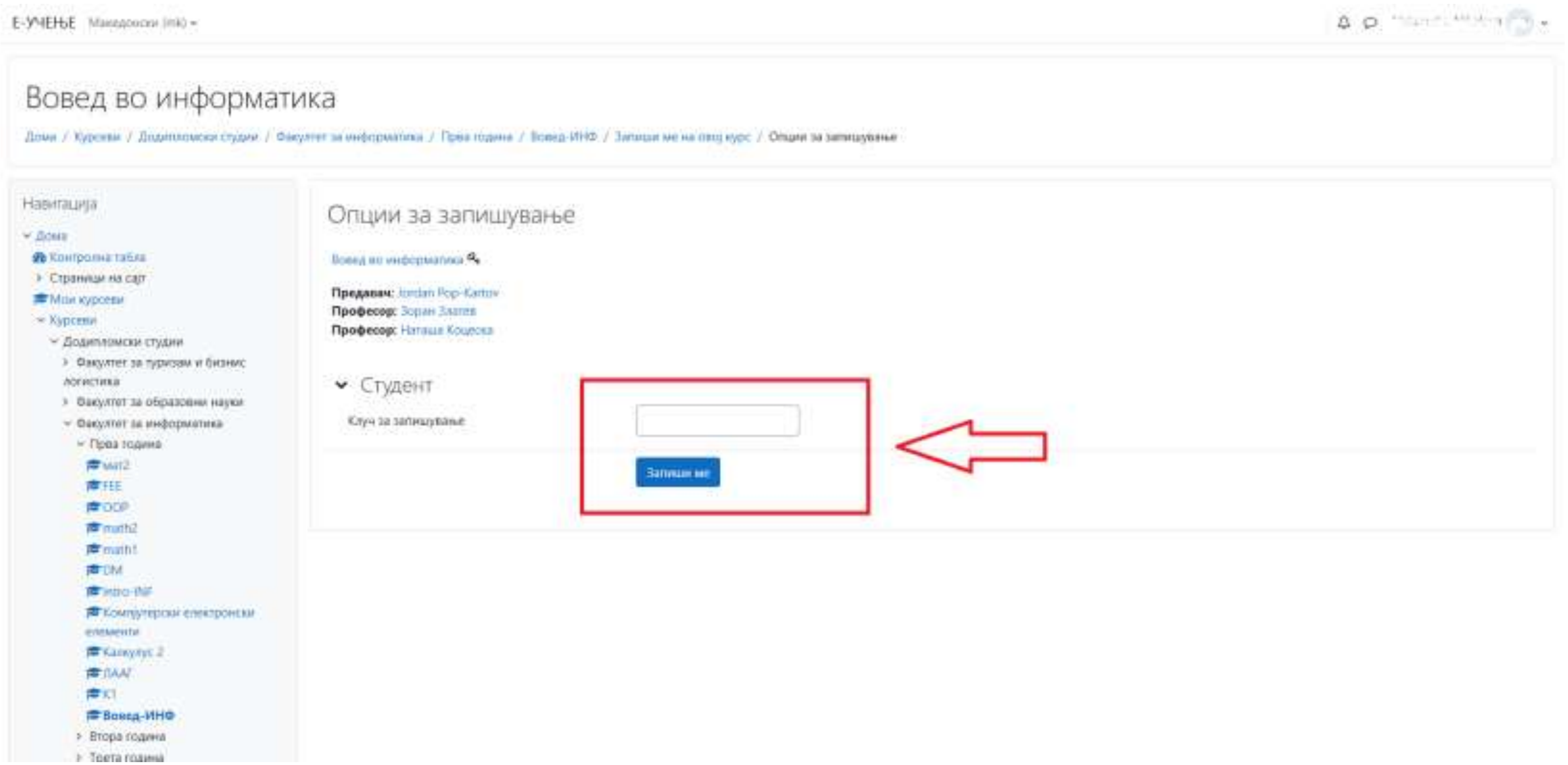



Е-УЧЕЊЕ Македонски (mk)
Прва година
Дома / Курсеви / Додипломски студии / Факултет за информатика / Прва година
Навигација
Дома
Контролна табла
Страници на сајт
Мои курсеви
Курсеви
Додипломски студии
Факултет за туризам и бизнис логистика
Факултет за образовни науки
Факултет за информатика
Прва година
мат2
FEE
OOP
math2
math1
DM
Intro-INF
Компјутерски електронски елементи
Калкулус 2
ЛААГ
K1
Втора година
Трета година
Четврта година
Додипломски студии / Факултет за информатика / Прва година
Пребарувај курсеви
Математика 2
Fundamentals of electrical engineering
Object-Oriented Programming
Mathematics 2
Mathematics 1
Discrete Mathematics
Introduction to informatics
Компјутерски електронски елементи
Калкулус 2
Линеарна алгебра со аналитичка геометрија
Калкулус 1
Електротехника
Компјутерски практикум 1
Тригонометрија
Аналитичка геометрија
Геометриски трансформации
Линеарна алгебра, Кавадарци
Вовед во информатика
Статистика

Курсевите вообичаено се заштитени со клуч за запишување (Enrolment key), со цел пристап до нив да имаат само студентите за кои е наменет курсот. Овој клуч го соопштуваат професорите или асистентите во текот на предавањата, или преку други официјални канали за комуникација.

За да се зачлени на одреден курс, студентот треба да го отвори курсот и во соодветното поле „Клуч за запишување“ да го внесе добиениот клуч. По внесувањето на клучот и потврдувањето, студентот успешно се запишува на курсот и добива пристап до наставните материјали, задачите, форумите, тестовите и другите активности кои се достапни во рамките на курсот.

Клучот се внесува само при првото зачленување на курсот, по што студентот останува запишан и може повторно да пристапува до курсот без повторно внесување на клучот.



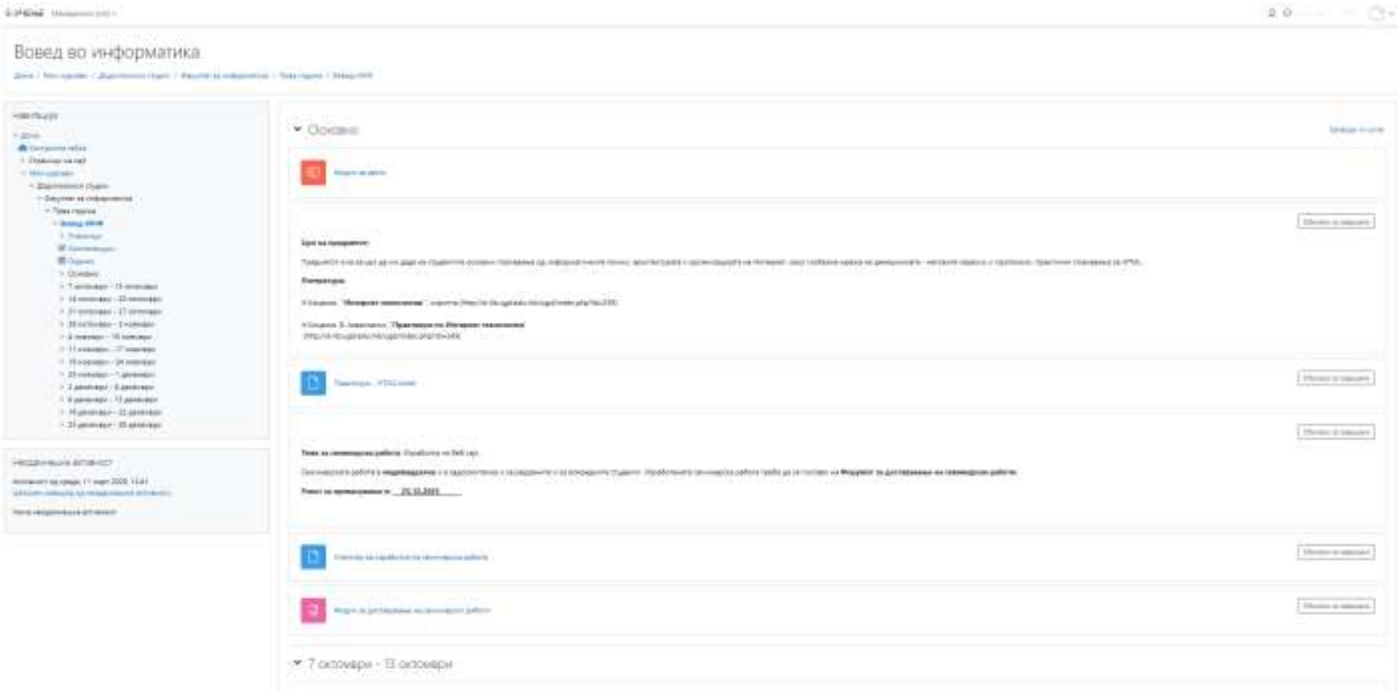
ИЗГЛЕД НА КУРС

По успешното зачленување на одреден курс, во централниот дел на страницата се прикажуваат сите материјали за учење кои ги поставиле професорите и асистентите. Овие материјали можат да вклучуваат предавања, презентации, задачи, дополнителни документи и други ресурси потребни за следење на наставата.

Од левата страна на интерфејсот се наоѓа панел со соодветните категории за избор на курсеви, што овозможува лесна навигација помеѓу различните предмети и нивните содржини.

Активноста Форум за вести (Announcements), професорите објавуваат важни информации, новости, рокови за задачи или дополнителни инструкции поврзани со курсот.

Материјалите за учење во курсот може да бидат во различни формати, вклучувајќи PDF документи, Word документи, PowerPoint презентации, слики и други дигитални датотеки.



ПРИКАЧУВАЊЕ НА ЗАДАЧИ

Покрај материјалите за учење, во рамките на курсот може да бидат креирани и форми за прикачување на задачи. Овие форми се користат за доделување и предавање на задачи од страна на наставниците. Студентите можат да ги користат за да прикачат свои решенија, да ги следат роковите и да добијат повратни информации или оценка од професорите или асистентите.

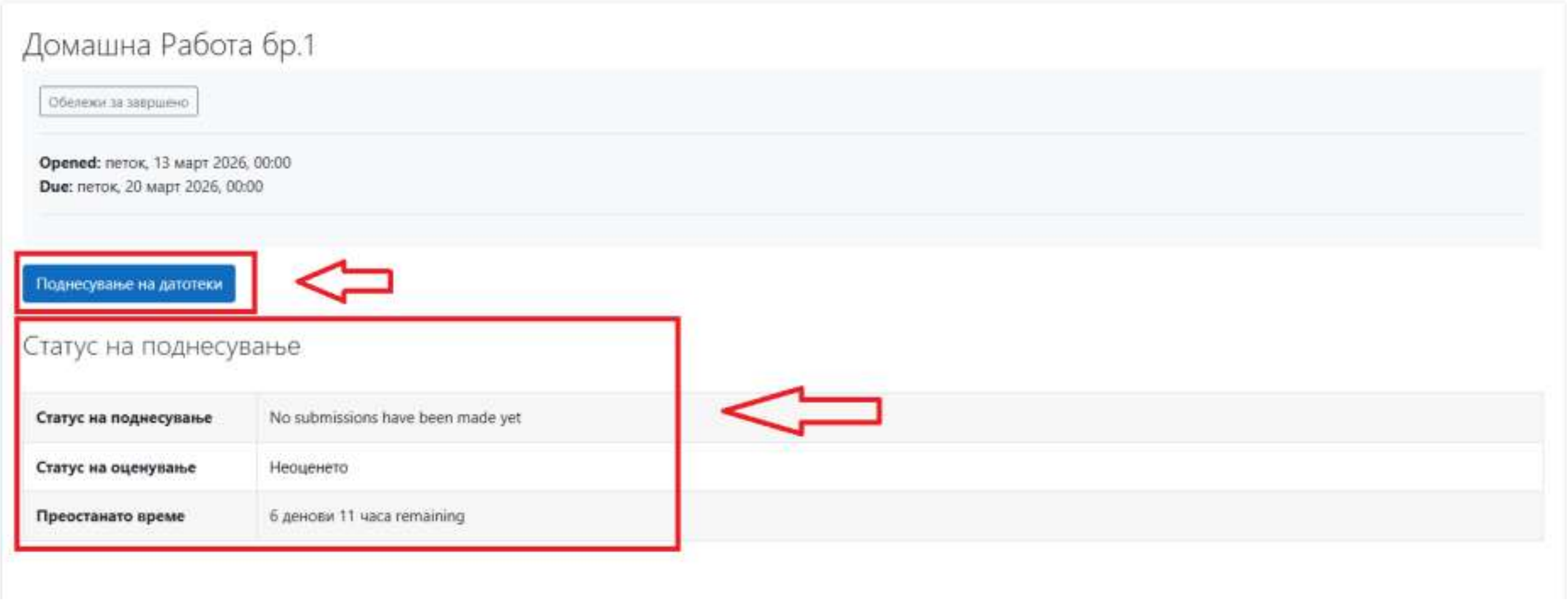
Најпрвин, за да се предаде или прегледа задача, корисникот треба да кликне на задачата во курсот.

Со тоа се отвора страницата каде што се прикажуваат сите важни информации, како што се:

- описот и инструкциите за задачата,
- рокот за предавање,
- достапните материјали или шаблони за работа,
- можностите за прикачување на решенијата.

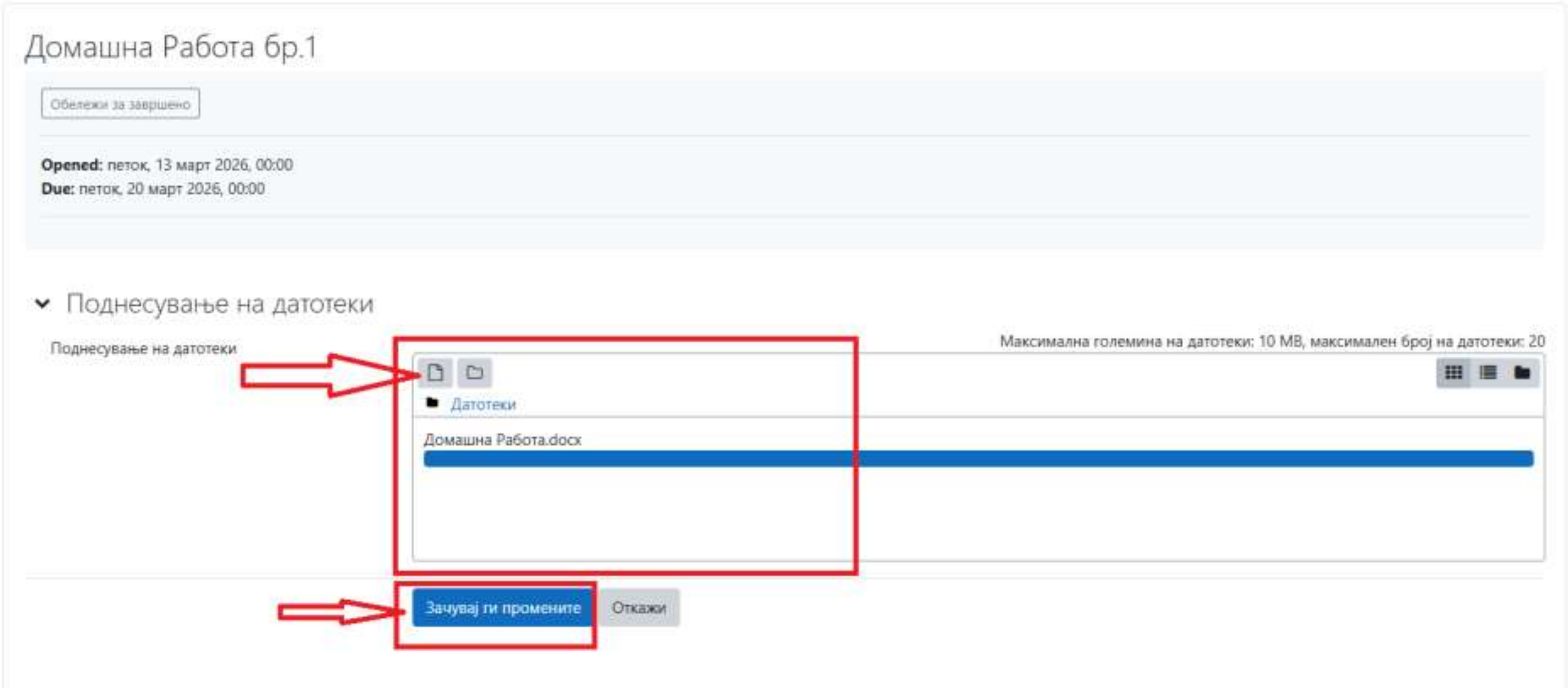
Откако студентот ја отвори задачата, може да ги следи инструкциите и да ја прикачи својата работа директно преку системот.

Во следниот дел, за да се предаде задачата, студентот треба да кликне на копчето „Поднесување на датотеки“.



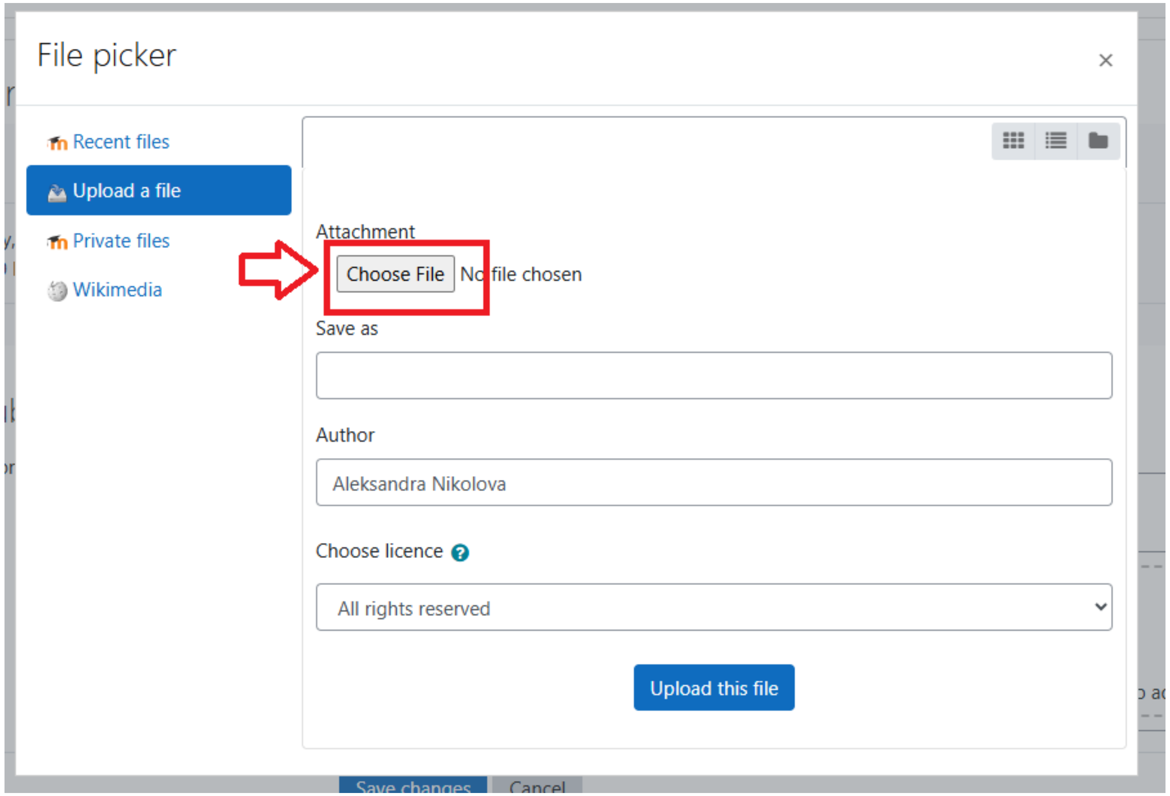
Со кликање на ова копче се отвора формата за предавање на задачата, каде што студентот може да прикачи датотеки со своето решение (на пример Word, PDF, PowerPoint или други дозволени формати).

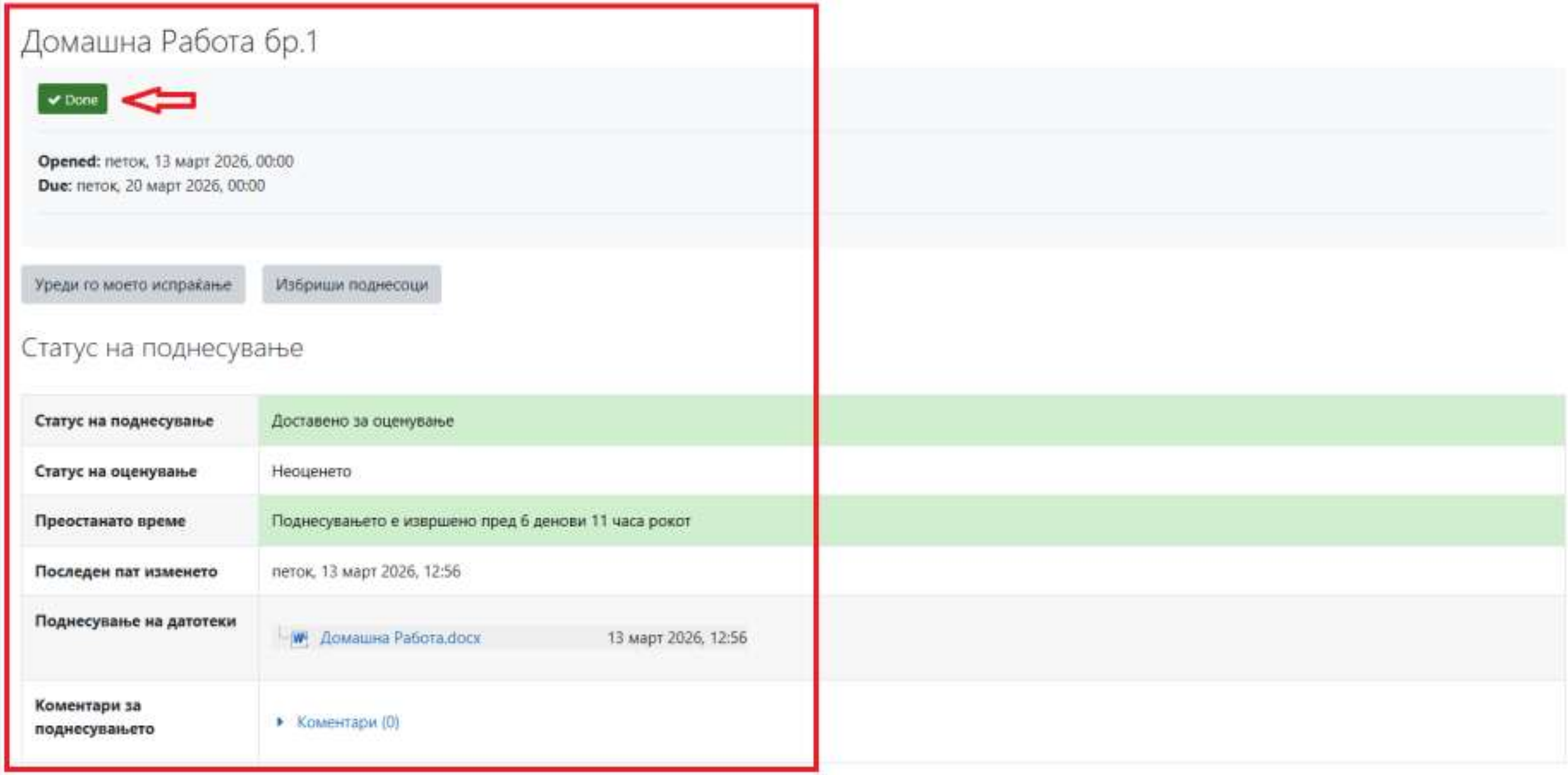
Следно се кликнува на стрелката за прикачување на решението на задачата.



Со клик на копчето „Choose File“ се одбира документот за прикачување и се кликнува на копчето „Upload this file“.

На крај се кликнува на копчето „Зачувај ги промените“ со што решението на задачата се испраќа за оценување.





Домашна Работа бр.1

✔ Done

Opened: петок, 13 март 2026, 00:00
Due: петок, 20 март 2026, 00:00

Уреди го моето испраќање | Избриши поднесоци

Статус на поднесување

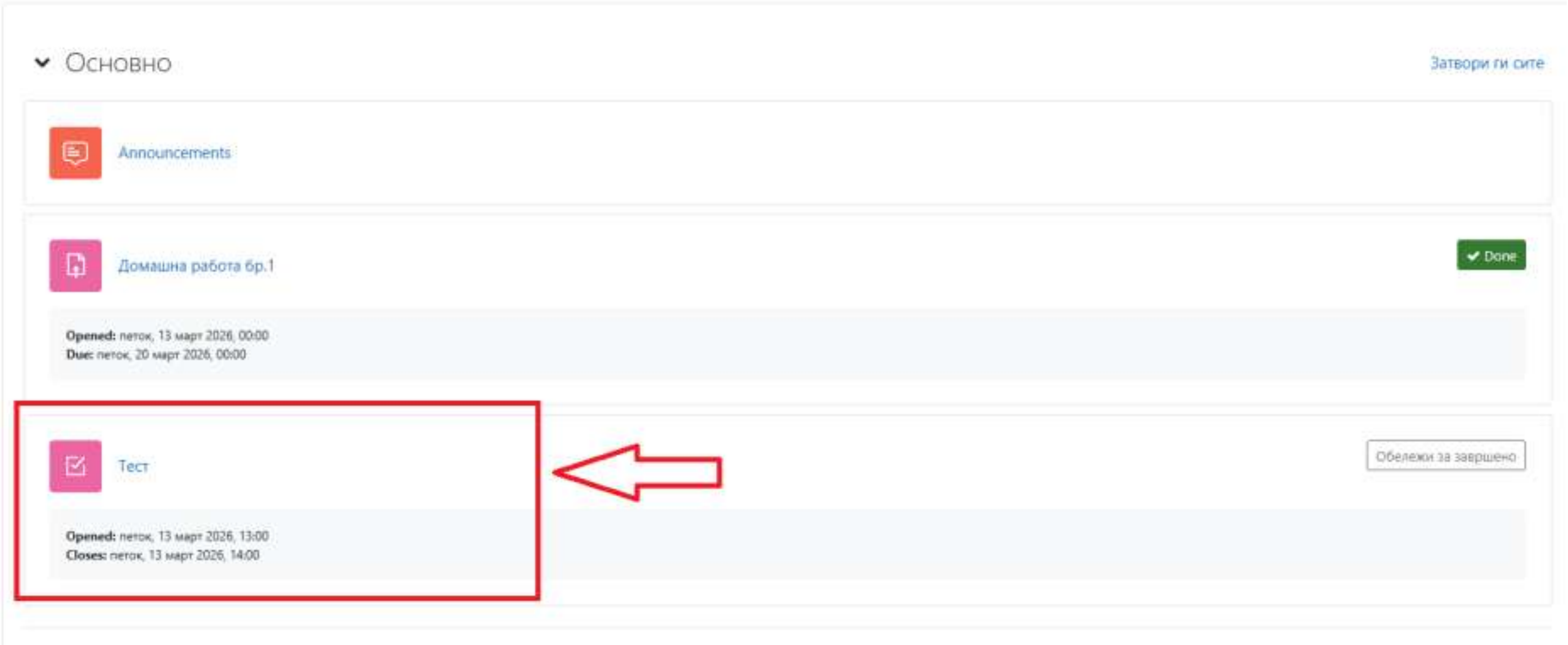
Статус на поднесување	Доставено за оценување
Статус на оценување	Неоценето
Преостанато време	Поднесувањето е извршено пред 6 денови 11 часа рокот
Последен пат изменето	петок, 13 март 2026, 12:56
Поднесување на датотеки	Домашна Работа.docx 13 март 2026, 12:56
Коментари за поднесувањето	▸ Коментари (0)

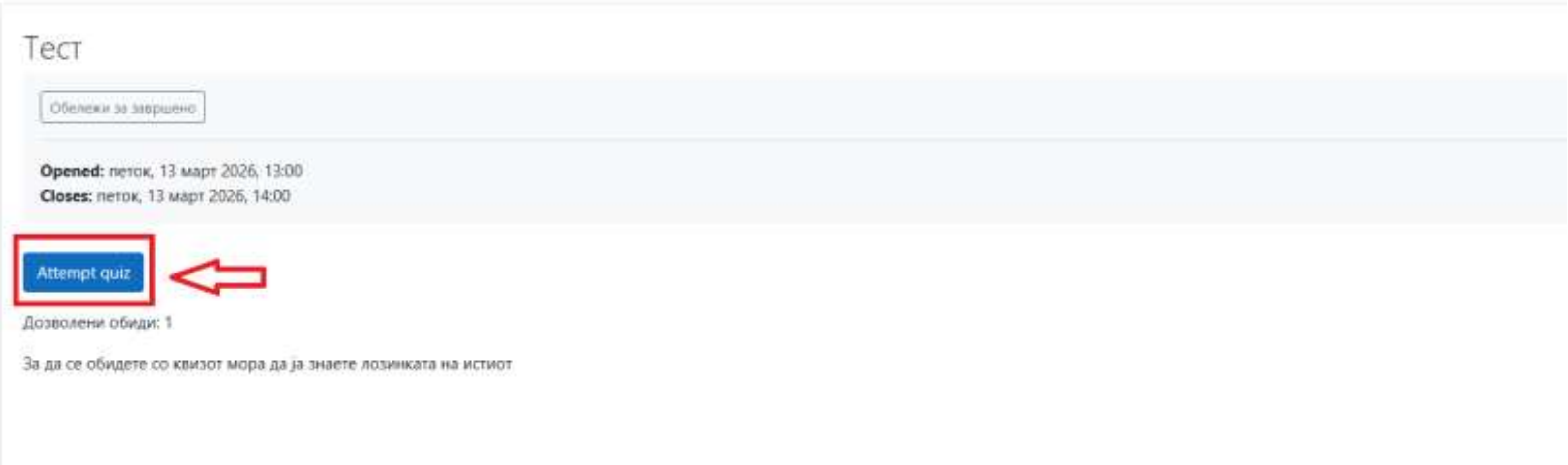
КВИЗ

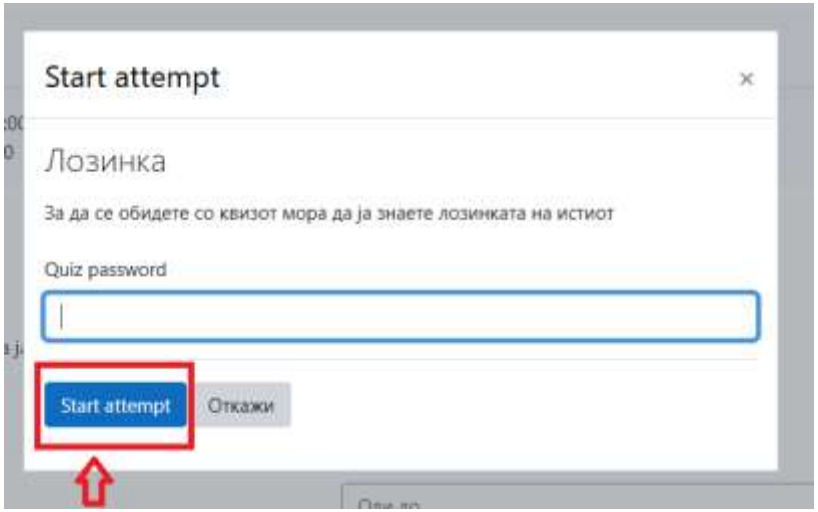
За одредени предмети, проверката на знаења може да се спроведува електронски преку креирани квизови (тестови) во соодветните курсеви.

За да можете да го решавате квизот, потребно е да внесете лозинка (quiz password) која ќе ви биде доделена од страна на професорот или асистентот.

Откако лозинката ќе биде внесена, студентот може да го започне квизот и да ги решава поставените прашања согласно инструкциите.



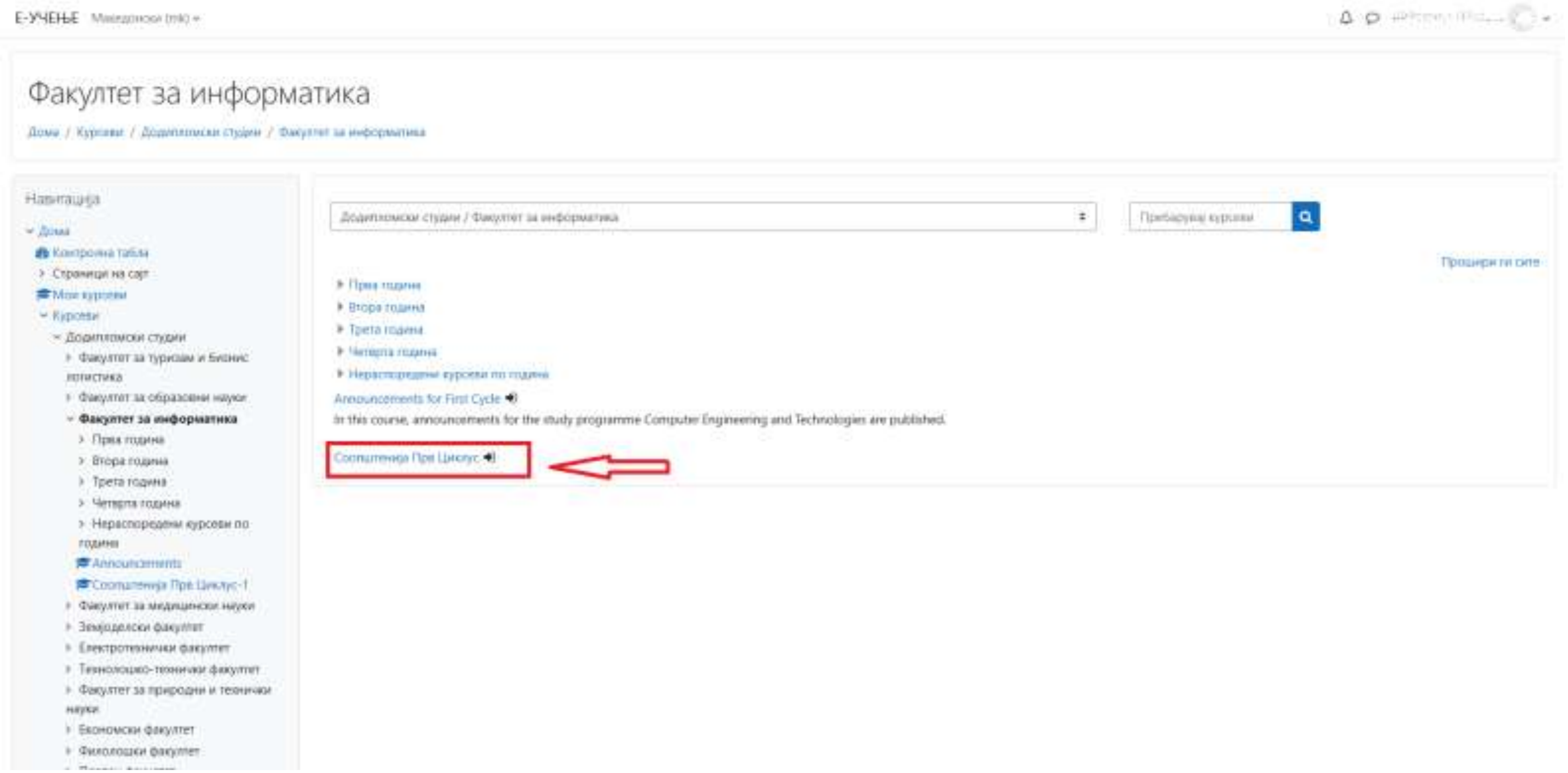

Тест
Обележи за завршено
Opened: петок, 13 март 2026, 13:00
Closes: петок, 13 март 2026, 14:00
Attempt quiz
Дозволени обиди: 1
За да се обидете со квизот мора да ја знаете лозинката на истиот


Start attempt
Лозинка
За да се обидете со квизот мора да ја знаете лозинката на истиот
Quiz password
Start attempt
Откажи

СООПШТЕНИЈА

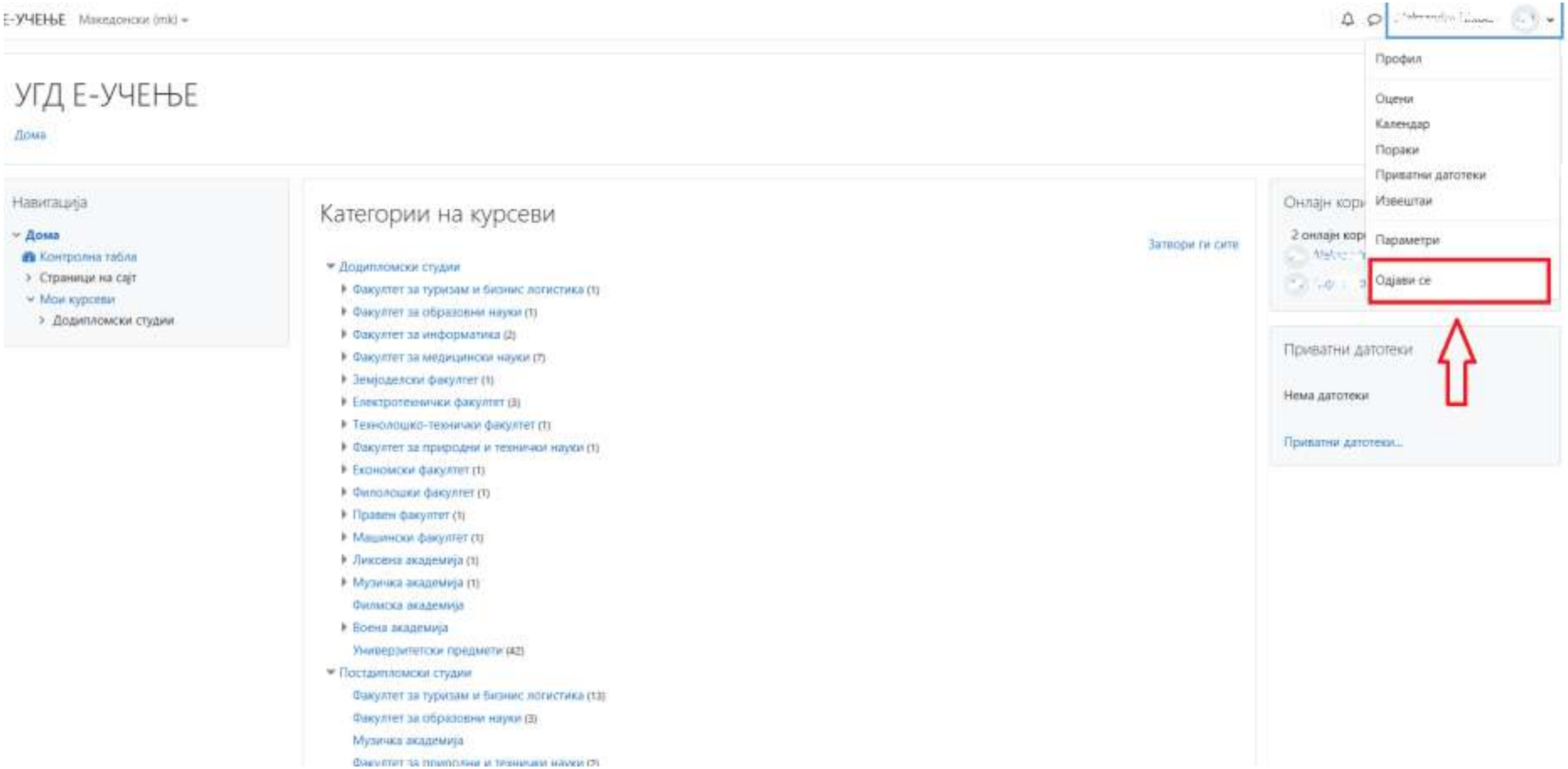
Во системот за е-учење постојат и генерални курсеви за соопштенија, кои служат како централен канал за објавување информации од наставниот кадар. Во овие курсеви се поставуваат известувања поврзани со наставата, активности на факултетот, промени во распоредот, рокови и други важни информации.

Овие соопштенија вообичаено се наоѓаат во рамките на категоријата на соодветниот факултет. Тоа значи дека кога студентот ќе влезе во категоријата на својот факултет, ќе може да го прегледа курсот за соопштенија и да пристапи до сите објавени известувања од наставниот кадар.



ОДЈАВУВАЊЕ ОД Е-УЧЕЊЕ

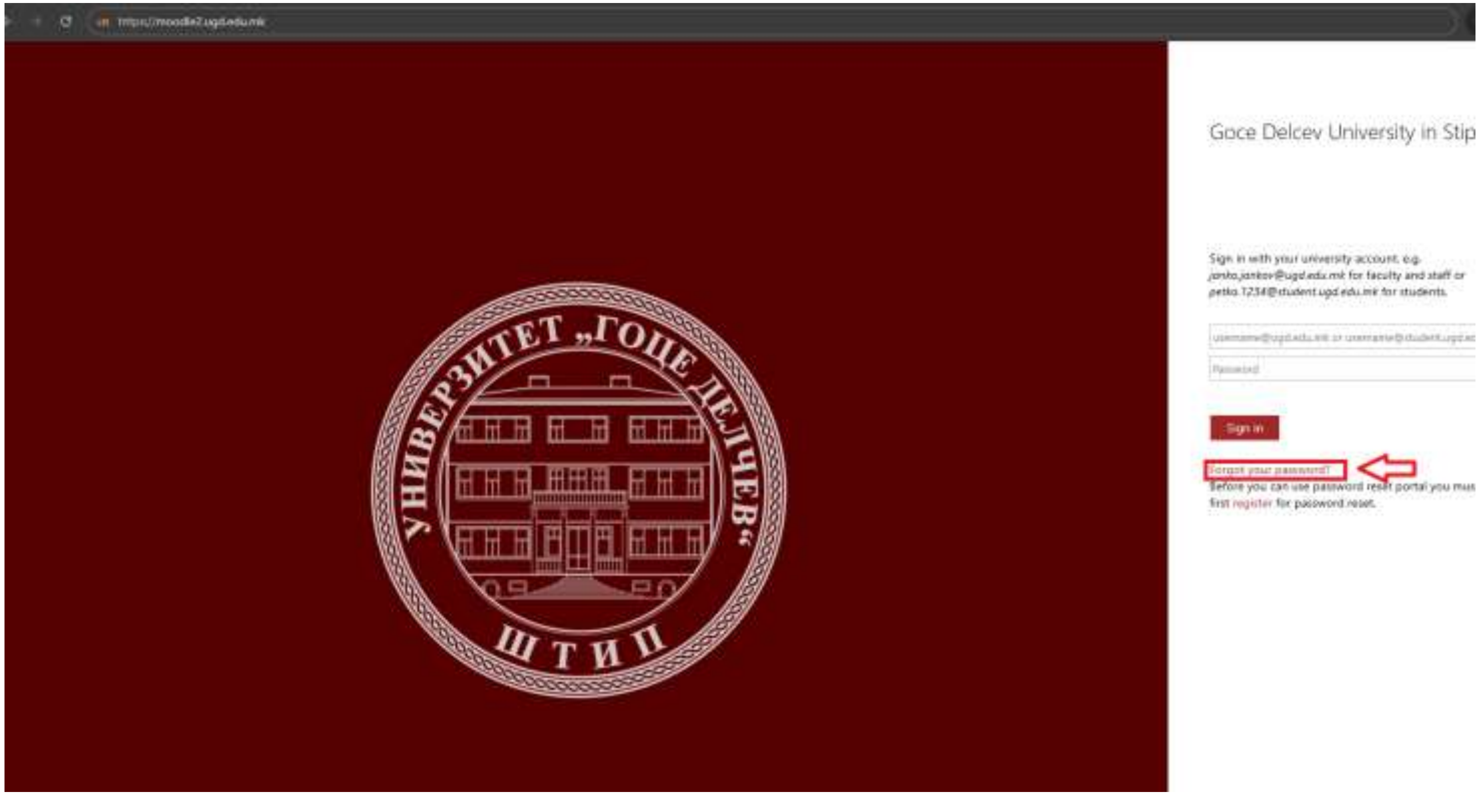
За одјавување од системот за е-учење, потребно е да се кликне на опцијата „Одјави се“, која се наоѓа во горниот десен агол на екранот.



ЗАБОРАВЕНА ЛОЗИНКА

Доколку ја заборавите лозинката за најава во системот за е-учење, потребно е да кликнете на линкот „Forgot your password“ кој се наоѓа на страницата за најава.

По кликањето, системот ќе ви побара да ги внесете потребните податоци, како што се корисничкото име или e-mail адресата поврзана со вашата сметка. Откако ќе ги внесете овие информации, ќе добиете инструкции за ресетирање на лозинката, со што ќе можете да поставите нова лозинка и да продолжите со најава во системот.



КОНТАКТ

Универзитет „Гоце Делчев“ - Кампус 2,

Крсте Мисирков бб - Штип, 2000, Македонија

Телефон: +389 (32) 550 534

Е-пошта: ceu@ugd.edu.mk